CENTRI ESTIVI 2023 – ASILO NIDO
VADEMECUM PER I GENITORI

1. INCONTRO PER I GENITORI AL CENTRO ESTIVO
2. INCONTRO DI ACCOGLIENZA AL CENTRO ESTIVO
3. SUDDIVISIONE IN GRUPPI
4. ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA
5. USCITE ANTICIPATE OCCASIONALI
6. ACCOGLIENZA
7. PERSONALE
8. CUCINA: MERENDA-PRANZO
9. ATTIVITA'
10. ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI
11. INFORMAZIONI PER I GENITORI ALL'INTERNO DELLA SEDE
12. SACCA CAMBIO BIANCHERIA
13. DELEGHE AL RITIRO DEL BAMBINO
14. DIETE SPECIALI
15. SOMMINISTRAZIONE FARMACI D'URGENZA
16. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE
17. TUTTO QUELLO CHE NON APPARE IN QUESTO ELENCO

INCONTRO PER I GENITORI AL CENTRO ESTIVO

Verrà organizzata, **venerdì 30 giugno dalle 16.30 alle 18.00** presso ciascuna delle sedi, un incontro per i soli genitori. Tutti i genitori iscritti sono invitati a partecipare all'incontro (senza i bambini) nella sede in cui il/la loro bambino/a è iscritto/a per conoscere l'equipe e gli aspetti organizzative del Centro Estivo.

INCONTRO DI ACCOGLIENZA AL CENTRO ESTIVO

Verrà organizzata sabato 1 luglio presso ciascuna delle sedi un momento di accoglienza per i bambini iscritti per permettere loro di conoscere gli educatori e gli spazi che li accoglieranno durante il periodo di Centro Estivo. I genitori sono invitati con i propri/e figli/e a partecipare all'incontro nella sede in cui il/la loro bambino/a è iscritto/a secondo le indicazioni orarie che riceveranno per mezzo di mail da parte della Cooperativa Terr.A.

E' pensato come un tempo di conoscenza reciproca, dove poter visitare la struttura e favorire la conoscenza degli ambienti riorganizzati per l'estate. Sarà possibile, per i genitori, avere un breve confronto individuale per meglio condividere le informazioni sul bambino/a.

In occasione di questo incontro è auspicabile la consegna da parte dei genitori del sacchetto con il cambio dei bambini e della documentazione (deleghe, farmaci d'emergenza,…) relativa al bambino.

SUDDIVISIONE IN GRUPPI

I bambini saranno suddivisi in gruppi seguendo le indicazioni date dalle educatrici dei nidi da cui i bambini provengono.

Le attività che saranno proposte saranno diversificate sulla base delle esigenze, competenze e sviluppo dei bambini.

ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA

In continuità con l'organizzazione della giornata proposta durante l'anno scolastico la giornata sarà così organizzata:

- 7.30-8.00 Accoglienza per chi ha richiesto l'anticipo d'orario
- 8.00-9.00 Accoglienza
- 9.00-9.30 Merenda
- 9.30-10.00 Igiene personale
- 10.00-11.00 Attività a piccoli gruppi
- 11.00-12.00 Pranzo
- 12.00-12.45 Igiene personale
- 12.30-13.00 Uscita per i frequentanti a tempo parziale
- 12.45/13.00- 14.45/15.00 Sonno
- 14.45-15.30 Risveglio e merenda
- 15.30-16.00 Uscita per gli iscritti al tempo pieno

USCITE ANTICIPATE OCCASIONALI

In casi straordinari di comprovata necessità è possibile concordare con le educatrici un'uscita anticipata dal centro estivo purché non interrompa lo svolgersi delle attività o l'organizzazione delle stesse.

ACCOGLIENZA

In occasione dell'incontro tra genitori, bambini ed educatori del 1 luglio presso le sedi dei centri estivi, i bambini avranno la possibilità di conoscere l'ambiente e i loro educatori facilitando la familiarizzazione con il nuovo contesto.

Durante il centro estivo le educatrici saranno presenti per l'accoglienza dei bambini accompagnandoli ad un graduale distacco dal genitore. Durante l'orario d'ingresso (7.30/8.00-9.00) nei primi giorni di Centro Estivo, in accordo con le educatrici presenti, il genitore può soffermarsi brevemente per garantire una serena separazione con il bambino. Si chiede ai genitori di uscire entro le ore 9.00 per permettere lo svolgersi delle attività programmate.

PERSONALE

Il personale è qualificato secondo i criteri definiti dal Settore Servizi Scolastici del Comune Padova, tutti con titoli adeguati al lavoro con la prima infanzia.

In continuità con le attività svolte durante l'anno verranno rispettati i seguenti rapporti:

- 1 educatrice ogni 6 bambini al di sotto dei 14 mesi
- 1 educatrice ogni 8 bambini dai 14 mesi ai 3 anni

Il personale, selezionato dalla Cooperativa Terr.A., è diverso da quello presente attualmente nelle strutture Comunali. Il personale educatore dei nidi comunali incontrerà in un'apposita riunione gli educatori dei Centri Estivi per definire i gruppi e fare il passaggio delle informazioni sui singoli bambini iscritti ai centri estivi.

CUCINA: MERENDA E PRANZO

Il pranzo e le merende sono comprese nella quota di iscrizione, sono fornite dalla struttura e somministrate dalle educatrici; la ditta e gli standard saranno gli stessi che caratterizzano il servizio durante l'anno.

ATTIVITA'

Tutte le attività che saranno svolte durante il centro estivo avranno come filo conduttore e tema 'Un giro in mongolfiera'. La proposta delle attività prevedrà percorsi e laboratori che puntino ad esplorare quattro continenti, ogni settimana un continente diverso, attraverso l'uso dei sensi e di tutte le parti del corpo. Ad esempio la pittura con mani e piedi oppure l'uso di oggetti come spugne, pennelli o spazzolini, o ancora l'ascolto della musica che arriva da uno stereo o dalla carta strappata o

stropicciata, o ancora costruzione di percorsi e oggetti utilizzando materiali naturali come foglie, bastoncini,

Saranno realizzate proposte diversificate per ogni fascia d'età; in linea generale si tratterà di attività di tipo manipolativo, grafico pittorico e creativo alternate a giochi cooperativi, di movimento, con l'acqua, oltre a letture animate ed esperienze musicali, giochi in giardino.

ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

Le sezioni e/o il salone (a seconda della struttura) saranno organizzati in angoli adeguati a ogni fascia d'età per consentire ai bambini diverse sperimentazioni.

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- per i piccoli: angolo morbido, angolo dello specchio e motricità, angolo con cesta dei tesori
- per i medi: gioco euristico, angolo della lettura, travestimenti, angolo della casa
- per i grandi: angolo simbolico, delle costruzioni, angolo della lettura

INFORMAZIONI PER I GENITORI ALL'INTERNO DELLA SEDE

Sarà presente una bacheca in ciascuna sede, suddivisa per gruppi dove quotidianamente sarà esposta la breve descrizione delle attività svolte con i bambini. Inoltre saranno indicate tutte le informazioni più generali utili per il buon andamento del centro estivo.

In continuità con quanto avviene durante l'anno il cuoco esporrà quotidianamente il menù del giorno.

Le educatrici comunicheranno ai genitori l'andamento del bambino rispetto al pranzo, al sonno e ai bisogni fisiologici.

SACCA CAMBIO BIANCHERIA

Si chiede ai genitori la collaborazione perché provvedano a garantire sempre la presenza, nella sede all'interno di apposita sacca con il nome e cognome del bambino contenente almeno un cambio, il ciuccio o pupazzo per la nanna (se utilizzati) e un numero adeguato di pannolini.

- per i bambini che frequentano il Centro Estivo nel nido frequentato durante l'anno, la sacca potrà essere lasciata al nido;
- per i bambini che frequentano il Centro Estivo in un nido diverso da quello frequentato durante l'anno ricordiamo che sarà cura dei genitori consegnare la sacca alle educatrici del centro estivo, preferibilmente nell'incontro del 1 luglio.

DELEGHE AL RITIRO DEL BAMBINO

- Chi volesse incaricare una persona diversa dal genitore a venire a prendere il bambino al Centro Estivo dovrà scaricare l'apposito modulo dal sito del servizio www.centriestivipadova.it,

compilarlo, firmarlo e consegnarlo al responsabile della sede del Centro Estivo frequentato dal bambino, allegando copia del documento di identità sia del genitore delegante che del delegato.

- Le deleghe utilizzate durante l'anno scolastico non sono valide per il Centro Estivo perché intestate al Comune di Padova.
- I genitori o chi è delegato deve avere con sé un documento di identità valido, da presentare al personale del Centro Estivo al momento del ritiro del bambino.
- Per la sicurezza dei bambini, non saranno consegnati bambini ad adulti privi di delega.

DIETE SPECIALI

- Per le diete speciali verranno utilizzate le autorizzazioni già depositate al Settore Servizi Scolastici
- Nel caso di nuove necessità di diete o variazioni di esse, il genitore dovrà comunicarlo direttamente al Settore Servizi Scolastici del Comune che provvede al servizio di refezione.

SOMMINISTRAZIONE FARMACI D'URGENZA

- Per i bambini che necessitano della eventuale somministrazione di farmaci d'urgenza durante l'attività dei Centri Estivi, è necessario che i genitori comunichino tale necessità (tramite il form di iscrizione o successivamente tramite email a centriestivi@coopterra.it) e seguire le istruzioni che riceverà tramite email, che spiegheranno come compilare la documentazione necessaria e recapitarla.
- Eventuali richieste ed autorizzazione utilizzate durante l'anno scolastico non sono valide per il Centro Estivo perché intestate al Comune di Padova.
- Non verranno somministrati farmaci che non siano d'urgenza.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

- Non sono previste uscite dalla struttura
- L'orario di ingresso dei bambini il mattino è entro le 9:00. Raccomandiamo la puntualità, per permettere il regolare avvio delle attività e la preparazione corretta dei pasti
- Sarà importante controllare giornalmente **la bacheca informativa,** allestita presso l'asilo nido a cura degli educatori, per avere informazioni utili per il servizio, e la bacheca online
- Ogni bambino dovrà portare all'asilo nido la fornitura personale di **pannolini** per il cambio
- Ogni settimana, come da avviso in bacheca, verranno organizzati presso l'asilo nido dei **giochi d'acqua**: in tali giornate, i bambini dovranno arrivare al centro estivo, portando il costumino, una maglietta (di cotone maniche corte) un asciugamano e sandaletti per l'acqua. Si raccomanda

inoltre ai genitori di applicare ai propri bambini la crema protettiva da sole prima di arrivare al centro estivo.

- Si raccomanda ai genitori di applicare ai bambini un repellente antizanzare; si precisa che ciascun nido dispone di antizanzare "Citronella" per le emergenze, pertanto i genitori devono segnalare eventuali allergie alla citronella
- È opportuno che tutti i bambini abbiano un cappellino da sole
- Tutto il materiale del bambino deve essere contrassegnato con nome e cognome
- Rimane valido per il periodo dei centri estivi il Regolamento per gli Asili Nido del Comune di Padova.

TUTTO QUELLO CHE NON APPARE IN QUESTO ELENCO

Può essere richiesto con una mail a centriestivi@coopterra.it .