



## 1. Tabelle delle tariffe

<b>Sezioni nido</b> (vedi "3. Criteri di ammissione")		
<b>Iscrizione</b> Anno scolastico 2020/2021		€ 500,00
<b>Iscrizione fratello</b> Anno scolastico 2020/2021		€ 300,00
Costo mensile <b>frequenza</b>	mattina (7.30-13.30) o pomeriggio (12.00-16.30)	€ 510,00
	tempo pieno (7.30-16.30)	€ 590,00
	tempo lungo (7.30-18.30*)	€ 690,00
	pomeriggio lungo (12.00-18.30*)	€ 610,00
Costo mensile <b>frequenza fratello</b>	mattina (7.30-13.30) o pomeriggio (12.00-16.30)	€ 435,00
	pieno (7.30-16.30)	€ 495,00
	tempo lungo (7.30-18.30*)	€ 580,00
	pomeriggio lungo (12.00-18.30*)	€ 520,00
Costo orario per <b>ore aggiuntive</b> (si conteggiano arrotondando per eccesso all'unità superiore)		€ 12,00
Costo quindicinale per <b>posticipo</b> , richiesto dalla famiglia, dell'avvio della frequenza per i soli nuovi iscritti rispetto alla prima data utile per l'inserimento comunicata dalla Cooperativa (si applica ogni metà mese di posticipo, arrotondando all'unità superiore)		€ 50,00
Addebito per <b>ritardi</b> reiterati, rispetto agli orari di servizio, nel portare o venire a prendere il bambino (si applica ogni tre ritardi verificatisi nell'arco di 30 giorni), o per ritardi reiterati nel pagamento delle tariffe di frequenza (si applica ogni 3 ritardi di pagamento nell'ambito di un anno scolastico)		€ 12,00
Costo per un mese di <b>inserimento</b> (vedi "7. Periodo di inserimento, o frazioni di mensilità da conteggiare in caso di conclusione per recesso o decadenza").	tra 1 e 6 giorni di servizio nel mese	€ 120,00
	tra 7 e 12 giorni di servizio nel mese	€ 240,00
	tra 13 e 18 giorni di servizio nel mese	€ 360,00
	oltre i 18 giorni di servizio nel mese	€ 480,00
Costo del mese di <b>conclusione o per frazioni di mensilità</b> (vedi "7. Periodo di inserimento, o frazioni di mensilità da conteggiare in caso di conclusione per recesso o decadenza").	tra 1 e 6 giorni di servizio nel mese	24%
	tra 7 e 12 giorni di servizio nel mese	48%
	tra 13 e 18 giorni di servizio nel mese	72%
	oltre i 18 giorni di servizio nel mese	96%
Rimborso giornaliero per <b>assenza o chiusura per forza maggiore</b> (vedi "5. Assenze, ritiri e rimborsi" per le condizioni)	mattina o pomeriggio	€ 10,00
	tempo pieno o pomeriggio lungo	€ 12,00
	tempo lungo	€ 14,00

(\*) nei periodi (indicati all'art. 4 del Regolamento) in cui non sia attivo l'orario fino alle 18.30, il servizio si intende limitato all'orario di termine valido per la giornata.



<b>Sezione infanzia</b> (vedi "3. Criteri di ammissione")		
<b>Iscrizione</b> Anno scolastico 2020/2021		€ 500,00
<b>Iscrizione fratello</b> Anno scolastico 2020/2021		€ 300,00
Costo mensile <b>frequenza</b>	tempo pieno (7.30-16.30)	€ 295,00
	tempo lungo (7.30-18.30*)	€ 345,00
Costo mensile <b>frequenza fratello</b>	tempo pieno (7.30-16.30)	€ 260,00
	tempo lungo (7.30-18.30*)	€ 305,00
Costo orario per <b>ore aggiuntive</b> (si conteggiano arrotondando per eccesso all'unità superiore)		€ 12,00
Addebito per <b>ritardi</b> reiterati, rispetto agli orari di servizio, nel portare o venire a prendere il bambino (si applica ogni tre ritardi verificatisi nell'arco di 30 giorni), o per ritardi reiterati nel pagamento delle tariffe di frequenza (si applica ogni 3 ritardi di pagamento nell'ambito di un anno scolastico)		€ 12,00
Costo del mese di <b>inserimento, conclusione o per frazioni di mensilità</b> (vedi "7. Periodo di inserimento, o frazioni di mensilità da conteggiare in caso di conclusione per recesso o decadenza").	tra 1 e 6 giorni di servizio nel mese	24%
	tra 7 e 12 giorni di servizio nel mese	48%
	tra 13 e 18 giorni di servizio nel mese	72%
	oltre i 18 giorni di servizio nel mese	96%
Rimborso giornaliero per <b>assenza o chiusura per forza maggiore</b> (vedi "5. Assenze, ritiri e rimborsi" per le condizioni)	tempo pieno o lungo	€ 8,00

(\*) nei periodi (indicati all'art. 4 del Regolamento) in cui non sia attivo l'orario fino alle 18.30, il servizio si intende limitato all'orario di termine valido per la giornata.

## 2. Riferimenti

sms/cellulare/whatsapp: +39 349 1647632 - email: [terradeipiccoli.padovacentro@coopterra.it](mailto:terradeipiccoli.padovacentro@coopterra.it)

web: [www.terradeipiccoli.net](http://www.terradeipiccoli.net) - fax: 049 2104094

## 3. Criteri di ammissione

Sono ammessi al centro infanzia i bambini di età non inferiore a tre mesi e non superiore a sei anni. Il requisito dei tre mesi di età (compiuti) deve essere posseduto dal bambino entro il mese precedente l'inserimento.

Possono essere iscritti alla sezione scuola dell'infanzia, per un dato anno scolastico (da settembre ad agosto) i bambini che compiano i 3 anni entro il 31 dicembre rientrante nell'anno scolastico.

Possono frequentare le sezioni asilo nido bambini dai 3 ai 36 mesi; bambini che compiano i 36 mesi nel corso dell'anno di frequenza continuano a frequentare la sezione asilo nido sino al termine dell'anno scolastico.

Per l'ammissione al servizio è necessario che il bambino sia in regola con gli obblighi vaccinali definiti dalla normativa nazionale.



#### 4. Iscrizioni e tariffe

Le iscrizioni per l'anno scolastico 2020/2021 si aprono giovedì 9/1/2020 e il periodo iniziale di raccolta iscrizioni si chiude lunedì 20/1/2020 alle 24.00; alla chiusura del periodo citato, vengono composte due graduatorie di ammissione (nido e infanzia), secondo i seguenti criteri di precedenza (comma 3, art. 7 del Regolamento):

- a. bambini che nell'anno scolastico 2019/2020 stanno frequentando la stessa sezione per cui è presentata domanda di iscrizione (da nido a nido, oppure da infanzia a infanzia);
- b. bambini che nell'anno scolastico 2019/2020 stanno frequentando l'ultimo anno della sezione nido e per i quali è presentata domanda di iscrizione alla sezione infanzia;
- c. fratelli che, nell'anno scolastico 2020/2021, per cui è presentata domanda di iscrizione, frequenterebbero il servizio in contemporanea, anche in sezioni differenti;
- d. bambini che stanno frequentando il servizio nell'anno scolastico 2019/2020 e risultano iscritti continuativamente a Terra dei Piccoli da più tempo anche facendo riferimento ad anni scolastici precedenti; a questo fine fa fede la data di inizio del più recente periodo di iscrizione continuativa (per frequenza continuativa si intende la frequenza non interrotta da ritiri e successive nuove iscrizioni: in caso di ritiri e successive nuove iscrizioni, ai fini del presente criterio si considera solo il periodo di iscrizione in essere corrispondente all'ultima iscrizione);
- e. figli di soci della Cooperativa Sociale Terr.A.;
- f. bambini residenti nel Comune di Padova;
- g. bambini di famiglie che sono già state clienti di Terra dei Piccoli in passato, con priorità a quelle che lo sono state per più tempo; a questo fine fanno fede i mesi di frequenza dei figli iscritti nel passato al servizio;
- h. bambini per i quali si richiede l'iscrizione con frequenza dal giorno più prossimo (rilevante solo per le iscrizioni all'asilo nido);
- i. bambini per i quali si richiede l'iscrizione con frequenza e pagamento della tariffa a tempo pieno o prolungato, rispetto a quelli per i quali si richiede l'iscrizione con frequenza per la mattina (rilevante solo per le iscrizioni all'asilo nido); in questo caso si applica la limitazione alla variazione di fascia oraria di cui all'ultimo frase di questo capitolo 4;
- j. bambini per i quali la domanda di iscrizione è stata presentata prima.

Le graduatorie sono composte ordinando i bambini in base al primo criterio e, a parità di soddisfacimento dello stesso, progressivamente in base ai successivi.

Al termine del periodo iniziale di iscrizione, in caso di capacità recettiva residua, eventuali ulteriori iscrizioni sono accolte in base all'ordine di arrivo della relativa domanda; qualora non vi sia capacità recettiva residua, tali ulteriori domande di iscrizione saranno inserite in coda alle liste d'attesa più sotto descritte. Allo stesso modo sono gestite eventuali domande di iscrizione presentate nel corso dell'anno scolastico 2020/2021 per la frequenza dello stesso anno scolastico, previa verifica dell'ammissibilità dell'iscrizione in considerazione della situazione vaccinale.

La domanda di iscrizione può essere presentata inviando alla Cooperativa, tramite fax o email ai riferimenti indicati al punto 2, la scheda di iscrizione (disponibile per il download sul sito [www.terradeipiccoli.net](http://www.terradeipiccoli.net), o presso la sede del servizio) compilata e firmata. Ai fini della determinazione della priorità di cui alla lettera j. si farà riferimento a data ed ora di ricevimento della domanda da parte degli strumenti della Cooperativa (server web, server email, fax).

Per i bambini accolti, viene inviata alla famiglia una comunicazione di accettazione con l'emissione della fattura relativa alla quota di iscrizione e l'indicazione delle modalità e dei tempi di pagamento. Il mancato pagamento della quota di iscrizione nei tempi indicati è considerato come rinuncia all'iscrizione. Per i bambini che non sia stato possibile accogliere per mancanza di posti disponibili, viene inviata alla famiglia comunicazione di mancata accettazione e di inserimento in lista di attesa. Le famiglie in lista d'attesa sono ricontattate in caso si rendano disponibili nel corso dell'anno posti vacanti, per procedere all'iscrizione secondo le modalità sopra descritte.

Le graduatorie sono pubblicate sul sito internet del servizio.

Ai fini della definizione delle tariffe, i fratelli sono considerati in ordine di età (il più grande paga intero, i suoi fratelli pagano ridotto).

L'iscrizione per l'anno scolastico 2020/2021 alle sezioni di **asilo nido** prevede, per i bambini che già frequentavano il centro infanzia nell'anno scolastico 2019/2020, la frequenza da martedì 1 settembre; per i nuovi iscritti, si prevede la programmazione dell'inserimento, concordata con la coordinatrice, dall'1 settembre, con fatturazione in base ai criteri descritti in calce, nella tabella relativa ai costi giornalieri per le situazioni speciali (vedi "7. Per il periodo di inserimento..." di pag. 5). L'iscrizione comporta l'impegno a versare le tariffe di frequenza dal giorno di inserimento concordato, fino ad agosto 2021.



Per i soli nuovi iscritti all'asilo nido (non frequentanti nell'anno scolastico 2019/2020), è possibile richiedere di posticipare l'inizio della frequenza, rispetto alla data di avvio dell'anno scolastico, in funzione delle esigenze della famiglia e del bambino; tuttavia, qualora si richieda di posticipare l'inizio della frequenza di oltre due mesi dalla formalizzazione dell'iscrizione, per il periodo di non frequenza intercorrente tra la scadenza dei due mesi dall'iscrizione e la data richiesta dalla famiglia per l'inizio della frequenza stessa, verrà addebitato, per ogni metà mese di mantenimento del posto vacante (arrotondando all'unità superiore), il costo per il posticipo dell'avvio della frequenza, riportato nella tabella "1. Tabelle delle tariffe" a pag. 1; qualora la Cooperativa programmi l'inserimento in una data successiva a quella richiesta dalla famiglia, tale ulteriore ritardo non sarà addebitato.

L'iscrizione per l'anno scolastico 2020/2021 alla sezione di **scuola dell'infanzia** prevede la frequenza da martedì 1 settembre e comporta, quindi, l'impegno a versare le tariffe mensili a partire dal mese di settembre fino ad agosto 2021. E' fatta salva la possibilità di iscrivere il bambino nel corso dell'anno scolastico, compatibilmente con la capacità recettiva residua, con versamento della tariffa di frequenza dal giorno di formalizzazione dell'iscrizione; in questo caso, se la frequenza comincia a mese già iniziato, il costo per la frazione di mensilità frequentata sarà calcolato applicando le tariffe riportate nella tabella di pag. 4.

Le tariffe di frequenza mensile sono fisse, indipendentemente dal numero di giorni di apertura del servizio nel singolo mese.

Il servizio tra le 7.30 e le 8.00 e tra le 16.30 e le 18.30 sarà attivato al raggiungimento di un numero sufficiente di richiedenti effettivamente frequentanti e la decisione in merito alla eventuale non attivazione sarà comunicata ai genitori prima dell'avvio del servizio. In determinate giornate dell'anno (ad es. alcuni "ponti"), è possibile che venga sospesa l'erogazione del prolungamento oltre le ore 13.30, con un preavviso di almeno 7 giorni. Tali variazioni non incideranno sull'importo della tariffa mensile.

In caso di frequenza a turni (alcune mattine ed alcuni pomeriggi), si concorderà con la famiglia la relativa combinazione delle tariffe normali.

Nel corso dell'anno scolastico è possibile chiedere la variazione della fascia oraria di frequenza dall'inizio di un mese. La richiesta di variazione della fascia oraria di iscrizione va presentata almeno 7 giorni prima dell'inizio del mese dal quale si intende modificare il servizio. La Cooperativa valuta la possibilità di accettare la variazione di iscrizione in funzione della capacità recettiva del centro infanzia e fornisce una risposta alla famiglia entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta. In caso di accettazione della richiesta, il bambino può cominciare a frequentare secondo il nuovo orario dal primo giorno del mese indicato nella richiesta; la tariffazione verrà modificata di conseguenza. Qualora, in occasione dell'iscrizione per l'anno scolastico 2020/2021, la scelta del tempo pieno o prolungato sia risultata determinante per l'ottenimento del posto, non sarà possibile ottenere un successivo passaggio al servizio solo mattina nel corso del medesimo anno scolastico.

## 5. Assenze, ritiri e rimborsi

La tariffa di iscrizione è "a perdere": una volta versata non viene restituita, nemmeno in caso di ritiro.

Unica motivazione per cui sia ammissibile il rimborso della tariffa di iscrizione è se il servizio non venga attivato per cause riconducibili alla Cooperativa.

I rimborsi per assenze si conteggiano dal sesto giorno di assenza consecutivo (i primi cinque giorni non vengono rimborsati); le assenze dal sesto giorno vengono rimborsate unicamente se siano state comunicate, tramite email o sms o whatsapp, entro le ore 9.00 del primo giorno di assenza e se la relativa conclusione sia stata notificata, con le stesse modalità, entro le ore 18.00 dell'ultimo giorno di assenza.

In caso di chiusure straordinarie per cause di forza maggiore sono riconosciuti rimborsi nella misura indicata in tabella per ogni giorno di chiusura comunicato dalla Cooperativa.

L'assenza, in mancanza di comunicazione, per 15 giorni consecutivi di calendario comporta la perdita del posto e viene considerata come recesso. In caso di recesso anticipato dal servizio, da comunicare con 30 giorni di preavviso tramite email o fax, la fatturazione terminerà alla data preannunciata. In caso di recesso dal servizio si perde ogni prelazione rispetto al posto al centro infanzia per l'anno scolastico successivo. Il recesso dal servizio comporta anche l'annullamento dell'iscrizione già eventualmente effettuata per l'anno scolastico successivo, con la perdita della relativa tariffa di iscrizione.

## 6. Pagamenti

Tutte le tariffe sono comprensive di IVA, dove prevista dalla normativa. Le fatture saranno elettroniche, emesse come previsto dalla normativa e ne sarà inviata una copia di cortesia in pdf per email al destinatario all'inizio del mese; i clienti che non utilizzano la posta elettronica riceveranno tale copia in formato cartaceo presso il centro infanzia. Le fatture dovranno essere pagate entro 5 giorni dal ricevimento, anche tramite addebito diretto bancario (SDD, il sistema che ha sostituito la domiciliazione bancaria - RID); in caso di mancato pagamento delle fatture nei termini previsti, verranno attivate, dal giorno successivo alla scadenza, le procedure di recupero crediti, che possono comportare anche



l'interruzione dell'accoglienza presso il servizio del bambino iscritto, fino a saldo dei sospesi, o la perdita del posto per il resto dell'anno scolastico. Le medesime procedure di recupero crediti (con possibile interruzione dell'accoglienza del bambino o perdita del posto) saranno attivate in caso di eventuali ulteriori somme a qualunque titolo dovute alla Cooperativa e non debitamente versate.

La tariffa comprende: assicurazione infortuni, pasti (rientranti nell'orario di frequenza scelto), pannolini, bavaglini, asciugamani, lenzuola, coperta. La tariffa non comprende, invece, il latte per i bambini lattanti e i costi relativi ad alcune attività integrative ad adesione facoltativa, che verranno proposte nel corso dell'anno e per le quali saranno comunicati i relativi costi.

## **7. Per il periodo di inserimento, di conclusione per recesso o decadenza, per frazioni di mensilità da conteggiare si applicano le seguenti tariffe**

Il periodo di inserimento alle sezioni di asilo nido prevede un graduale aumento della permanenza del bambino presso il Centro e, in funzione della data di avvio, può capitare che inizi in un mese e si concluda nel successivo. La fattura dei mesi in cui si svolgono giornate di inserimento sarà emessa anticipatamente sulla base della pianificazione dell'inserimento stesso, secondo il numero di giornate di inserimento programmate nel mese, applicando le tariffe riportate nella relativa sezione della "1. Tabella delle tariffe" a pag. 1. In caso di inserimento alla scuola dell'infanzia, se la Cooperativa comunica l'inizio per una frazione di mese anziché dal primo giorno del mese, la fattura sarà emessa anticipatamente applicando alla tariffa mensile del servizio scelto la percentuale riportata nella relativa sezione della "1. Tabella delle tariffe" a pag. 2, arrotondando la cifra finale all'unità.

In deroga alla regola dei rimborsi (di cui al "5. Assenze, ritiri e rimborsi"), in entrambi i casi (nido ed infanzia) per i mesi che comprendono giornate di inserimento non saranno rimborsate giornate per assenze sopraggiunte.

In caso di conclusione (per ritiro preventivamente comunicato o per decadenza) nel corso di un mese di servizio, la fatturazione per l'ultimo mese di servizio sarà calcolata anticipatamente in base ai giorni di fruizione previsti nel mese sino al giorno della conclusione, applicando alla tariffa mensile la percentuale riportata nella relativa sezione della "1. Tabella delle tariffe" a pag. 1 e 2, arrotondando la cifra finale all'unità. In deroga alla regola dei rimborsi (di cui al "5. Assenze, ritiri e rimborsi"), per tale mese non saranno rimborsate giornate per assenze sopraggiunte.

### **Dubbi frequenti (FAQ)**

A titolo esemplificativo, anche se non esaustivo, riportiamo alcuni dei dubbi che ci vengono sottoposti più frequentemente, al fine di spiegare l'applicazione delle condizioni economiche

- D1. Ho fatto l'iscrizione versando i 500,00 € (300,00 € per i fratelli), ma ora voglio rinunciare perché mio figlio è stato preso al nido comunale, oppure perché cambio casa e vado ad abitare troppo lontano, oppure perché i nonni lo possono tenere fino all'inizio del nuovo anno scolastico. Mi viene **restituita la tariffa di iscrizione** versata?
- R1. No, la tariffa di iscrizione non viene restituita (nemmeno se il ritiro viene comunicato con anticipo), perché in questi casi il recesso non è imputabile alla Cooperativa. Resta l'invito a comunicare queste decisioni tempestivamente, per correttezza nei confronti di potenziali altri bambini che potrebbero fruire del posto lasciato libero.
- D2. Mio figlio è stato **assente** da lunedì 2 a venerdì 13 novembre 2020 e io lo avevo detto all'educatrice quando ero venuta a riprenderlo giovedì 29 ottobre. Cosa mi viene **rimborsato** nella fattura di dicembre 2020?
- R2. Non viene applicato nessun rimborso, perché la comunicazione, pur avvenuta prima delle 9.00 del primo giorno di assenza (lunedì 2 novembre), era stata fatta verbalmente e non tramite email o sms o whatsapp. Se, invece, la comunicazione dell'assenza (del suo inizio e della sua conclusione), fosse stata fatta con email o sms o whatsapp, nella fattura di dicembre 2020 verrebbero rimborsati, nella misura indicata alla sezione sui rimborsi della sezione "1. Tabelle delle tariffe", i 5 giorni da lunedì 9 a venerdì 13, cioè dal sesto giorno consecutivo di assenza.
- D3. In prossimità delle **festività di Natale** ci era stato chiesto di specificare quando nostro figlio sarebbe stato assente, e io ho comunicato tramite il modulo che i giorni sarebbero stati i giorni 30 e 31 dicembre, 4 e 5 gennaio; mio figlio è stato assente in tali giorni mentre negli altri di dicembre e gennaio ha frequentato regolarmente. Come mai in fattura non li trovo rimborsati?
- R3. La richiesta di pianificazione delle assenze è finalizzata a poter gestire bene gli aspetti organizzativi, tra cui il principale è il riposo del personale. Per gli aspetti dei pagamenti si continua ad utilizzare la regola del "sesto giorno" come indicato alla sezione "5. Assenze, ritiri e rimborsi". Tale informazione è riportata anche sul modulo di richiesta della presenza del bambino durante il periodo delle festività.
- D4. Avete stabilito un calendario del servizio che prevede che in **dicembre ci siano pochi giorni di servizio**. Verremo rimborsati per tale minor servizio?



- R4. Le tariffe di frequenza mensile sono fisse, indipendentemente dal numero di giorni di apertura del servizio nel singolo mese: non si paga di meno in mesi come dicembre o agosto, come non si paga di più nei mesi come ottobre o marzo che ha più giorni di servizio. Non incide sulla tariffa mensile nemmeno la presenza di giornate con orario limitato alle 16.30 o alle 13.30. Il calendario è pubblicato completo di tali indicazioni da subito proprio per permettere alle famiglie di essere consapevole delle giornate di chiusura o riduzione dell'orario.
- D5. Come funziona l'emissione delle **fatture elettroniche** e i relativi pagamenti? Devo registrarmi sul portale dell'Agenzia delle Entrate? Posso pagare col POS?
- R5. Come disposto dalla normativa che prevede l'uso della fattura elettronica anche ai privati cittadini, la fattura elettronica è un file .xml che la Cooperativa genera ad inizio mese e che viene messo a disposizione dei genitori dal Sistema di Interscambio nell'area riservata del sito web dell'Agenzia delle Entrate. Nel momento in cui viene emessa tale fattura in formato xml, il genitore riceve una email con una copia "di cortesia" in formato pdf della fattura elettronica e di una sua accompagnatoria. La fattura contiene i dati essenziali del servizio, tra cui il codice fiscale del bambino iscritto e il mese di riferimento; la accompagnatoria invece include il dettaglio degli importi dovuti: tariffa mensile, rimborsi, costi per ore aggiuntive, ritardi, attività integrative a pagamento. Ricevendo tale email, non serve quindi che il genitore si registri al portale dell'Agenzia delle Entrate per avere accesso a tali informazioni. Resta che nel suo cassetto fiscale presso il Sistema di Interscambio il genitore può trovare le fatture dei vari servizi a lui intestati, tra cui quelli della Cooperativa. In merito ai pagamenti, nella email di invio della fattura sono riportate le modalità possibili nel momento di emissione, che tipicamente includono l'uso del POS, della carta di credito e il bonifico. La fattura elettronica non introduce delle limitazioni in questo senso.
- D6. Mio figlio è malato da lunedì 5 ottobre 2020 e, pensando che fosse una cosa lieve, della durata di un paio di giorni, non avevo comunicato nulla, perché non avrei comunque avuto il **rimborso dell'assenza** per quei due giorni. Oggi è mercoledì 7 ottobre e mi rendo conto che l'assenza durerà ancora alcuni giorni. Se comunico oggi tramite sms l'assenza, come funzionerà il rimborso?
- R6. I due giorni di assenza già fatti (lunedì 5 e martedì 6 ottobre) non vengono comunque considerati nel computo, in quanto non vi è stata tempestiva comunicazione precedente. Se l'sms arriva entro le 9.00 di mercoledì 7, il rimborso sarà per i giorni di assenza consecutivi a partire dal mercoledì 14 ottobre compreso (che è il sesto giorno di assenza dalla comunicazione).  
 Se l'sms arriva mercoledì 7 ma dopo le 9.00, il rimborso sarà per i giorni di assenza consecutivi a partire dal giovedì 15 ottobre compreso (che è il sesto giorno di assenza dalla comunicazione, che si considera come arrivata entro le 9.00 di giovedì 8 ottobre), a condizione che venga notificato (via sms o mail o whatsapp) il ritorno al centro infanzia entro le ore 18 dell'ultimo giorno di assenza.
- D7. Iscrivo mio figlio il 16 agosto 2020, dichiarando che sono interessato al tempo pieno (fascia oraria 7.30-16.30), ma **vorrei che iniziasse** da martedì 1 dicembre 2020. Come funzionano i pagamenti?
- R7. La tariffa di iscrizione è di 500,00 € (300,00 € per i fratelli) e il suo versamento sancisce l'effettiva iscrizione. La risposta in merito alla fatturazione, in caso di inizio della frequenza dal 2 dicembre, è diversa a seconda che suo figlio sia un nuovo iscritto alle sezioni di asilo nido, sia un bambino che ha già frequentato durante l'anno scolastico 2019/2020 e rinnova l'iscrizione alle sezioni nido, o sia iscritto alla sezione di scuola dell'infanzia:
- A) **asilo nido, nuovo iscritto** – per i soli nuovi iscritti (bambini che non hanno già frequentato il servizio durante l'anno 2019/2020), in considerazione del ritardo nell'inizio della frequenza, la prima fattura sarà emessa al 16 ottobre 2020 (due mesi dopo l'iscrizione), con l'addebito della tariffa per mantenimento del posto vacante per il mezzo mese residuo sino al 31 ottobre (€ 50,00) e dovrà essere pagata entro 5 giorni. La successiva fattura sarà emessa all'inizio di novembre, con l'addebito della tariffa per mantenimento del posto vacante per l'intero mese di novembre (€ 100,00) e andrà pagata entro 5 giorni. Se effettivamente l'inserimento avviene dal mese di dicembre perché la Cooperativa comunica la possibilità di una data di inserimento in tale mese, in dicembre sarà fatturata la normale tariffa di frequenza per l'inserimento, come indicato alla sezione "7. Per il periodo di inserimento". Se, al contrario, la prima data utile per l'inserimento, compatibile con la sua richiesta, proposta dalla Cooperativa è in gennaio, allora per il mese di dicembre non sarà dovuto nulla (non verrà emessa alcuna fattura) e nel mese di gennaio sarà fatturata la normale tariffa di frequenza per l'inserimento, come indicato alla sezione "7. Per il periodo di inserimento".
- B) **asilo nido, rinnovo iscrizione o scuola infanzia** – per i bambini dell'asilo nido che confermano l'iscrizione per il nuovo anno scolastico (bambini che hanno già frequentato il servizio durante l'anno 2019/2020) e per i bambini iscritti alla sezione di scuola dell'infanzia non è possibile ritardare l'inizio della fatturazione della



frequenza rispetto al momento dell'iscrizione, per cui la prima fattura verrà emessa con riferimento alla frequenza da martedì 1 settembre 2020 (inizio dell'anno scolastico) e dovrà essere pagata entro 5 giorni, anche se la frequenza effettiva avverrà dal 1 dicembre. La successiva fattura sarà emessa all'inizio di ottobre, rimborserà i giorni di non frequenza di settembre secondo gli importi indicati nella tabella delle tariffe e andrà pagata entro 5 giorni; analogamente per le fatture di novembre e dicembre. Le fatture di ottobre, novembre e dicembre rimborseranno le giornate di assenza se essa è stata preventivamente comunicata tramite email o sms o whatsapp. Se l'assenza non sarà comunicata nelle modalità indicate, non si darà seguito al rimborso e dal 16 settembre l'assenza sarà considerata recesso, come indicato alla sezione "5. Assenze, ritiri e rimborsi"; il mancato pagamento di una delle fatture di frequenza comporta la cancellazione dell'iscrizione, con perdita del posto e la non restituzione dei 500,00 € (o 300,00 € per i fratelli) versati.

D8. Ho iscritto mio figlio al tempo pieno ed ho concordato con l'équipe che inizierà **l'inserimento** da lunedì 12 ottobre. Quanto pagherò per ottobre e novembre?

R8. Il costo per i mesi dipende dalla durata dell'inserimento:

A) per **l'asilo nido** la fattura di ottobre viene emessa prima dell'inizio dell'inserimento e sarà di € 360 poiché i giorni di servizio tra il 12 e il 31 sono 15 e pertanto tra il 13 e il 18 giorni di servizio nel mese. Non verranno rimborsati eventuali giorni di assenza di ottobre. La fattura del mese di novembre, se l'inserimento si è concluso in ottobre, sarà di € 590 (tempo pieno) e verranno successivamente eventualmente rimborsati i giorni di assenza di novembre; se, sulla base di ciò che dice la coordinatrice, l'inserimento invece si prolunga anche in novembre, allora la fattura di novembre sarà di € 480 (oltre i 18 giorni di servizio nel mese) e non saranno rimborsate eventuali assenze di novembre, mentre la fattura di dicembre sarà di € 590 e verranno successivamente eventualmente rimborsati i giorni di assenza di dicembre.

B) per un nuovo iscritto della **scuola infanzia** la fattura di ottobre viene emessa prima dell'inizio dell'inserimento e sarà di € 212 poiché i giorni di servizio tra il 12 e il 31 sono 15 e pertanto tra il 13 e il 18 giorni di servizio nel mese (72% di € 295). Non verranno rimborsati eventuali giorni di assenza di ottobre. La fattura del mese di novembre sarà di € 295 (tempo pieno) e verranno eventualmente rimborsati i giorni di assenza di novembre.

D9. **Ritiro** mio figlio dal 11 giugno 2021 (ultimo giorno in cui frequenterà) e l'ho comunicato con una email ad inizio maggio. Posto che è iscritto al tempo lungo fino alle 18.30, quanto e quando pagherò il mese di giugno?

R9. Il costo considera che dal 1 al 11 giugno ci sono 9 giorni di servizio utili (quindi si utilizza il 48% della tariffa mensile). La fattura di giugno viene emessa all'inizio di giugno e sarà di € 331 per l'asilo nido (€ 166 per l'infanzia), sarà l'ultima del servizio e non verranno rimborsati eventuali giorni di assenza di giugno

D10. Per motivi famigliari, mio figlio, attualmente frequentante, sarà **assente per alcuni mesi**. Cosa devo comunicare? Conserva il posto al suo rientro? In tal caso, deve versare nuovamente la tariffa di iscrizione?

R10. Le possibilità sono due:

A) comunicare il recesso, tramite email o fax, 30 giorni prima dell'ultimo giorno di frequenza, interrompendo la fatturazione con l'ultimo giorno di frequenza. In tal caso, il bambino perde il diritto alla conservazione del posto e viene annullata anche l'iscrizione eventualmente già fatta per l'anno successivo, senza alcun rimborso. Per riprendere a frequentare il servizio, occorrerà poi seguire il normale iter di iscrizione previsto per i non frequentanti, versando nuovamente le tariffe di iscrizione previste (se del caso, anche quella eventualmente già versata per l'anno scolastico successivo, in quanto annullata con il recesso). Se, tuttavia, al momento della domanda di riattivazione o di iscrizione, non ci saranno più posti disponibili, non sarà possibile accogliere nuovamente il bambino. Se sono attivati i centri estivi e si vuole riprendere la frequenza nel periodo estivo, c'è la possibilità di iscrivere il bambino a tale servizio, procedendo poi con la normale iscrizione per il successivo anno scolastico secondo quanto sopra descritto, compatibilmente con i posti disponibili ed in base alla composizione della graduatoria;

B) comunicare preventivamente, tramite email o sms o whatsapp, l'assenza e continuare a pagare le fatture, il cui importo sarà ridotto in considerazione del rimborso delle giornate di assenza secondo le normali modalità definite per il servizio (punto 5). In questo modo, si conserva il posto presso il centro infanzia.

D11. Ogni tanto mi serve che mio figlio si fermi presso il servizio oltre le 16.30. Conviene iscriverlo a **Tempo Lungo**?

R11. Le possibilità sono 2 e sta al genitore capire la convenienza nel suo caso:

A) l'iscrizione a Tempo Lungo, che comporta, ogni mese, il versamento della quota maggiorata (€ 100,00 per il nido, € 50,00 per la scuola dell'infanzia);



B) il pagamento delle ore aggiuntive (€ 12,00), per le giornate in cui il bambino si ferma oltre 16.30. Questa opzione conviene quando non è frequente la necessità di prolungare la permanenza oltre le 16.30.

D12. Il mio **orario di lavoro non è fisso** e, settimanalmente, mi viene detto in che giorni mi devo fermare di pomeriggio, oltre le 16,30; in questi giorni, potrei tenere mio figlio a casa la mattina. Potete aiutarmi?

R12. C'è la possibilità di concordare una frequenza "a turni", che tenga conto della necessità di flessibilità della famiglia. Ad esempio, se si desidera poter portare il bambino alcune mattine e alcuni pomeriggi, in base ai turni lavorativi, è necessario comunicare per email preventivamente, ogni settimana, quali saranno i giorni in cui il bambino usufruirà dell'orario 13.00-18.30, in luogo dell'orario 7.30-13.30; in tal caso la tariffa di frequenza sarà quella relativa alla sola mattina e non ci saranno costi aggiuntivi per lo slittamento di orario nei giorni in cui il bambino resta a casa la mattina e viene di pomeriggio. E' possibile concordare altre combinazioni degli orari standard (mattina-tempo pieno-tempo lungo), con la definizione di una tariffazione ad hoc.

D13. Purtroppo mi capita di arrivare spesso in **ritardo, non entro le 9.00** come previsto dal regolamento. Ci sono conseguenze di tipo economico?

R13. Sì, ogni 3 ritardi nell'arco di 30 giorni si applicherà un addebito di € 12,00; di conseguenza, se, ad esempio, nell'arco di 30 giorni le capita di arrivare 10 volte in ritardo, le si applicherà un addebito di € 36,00. Non si aspetti però la segnalazione del ritardo nel momento in cui viene registrato: le educatrici devono prestare attenzione ai bambini e non ai genitori che arrivano in ritardo, che hanno tutti gli strumenti per esserne consapevoli. Pertanto le educatrici si limitano a registrare l'orario di arrivo o di uscita qualora sia oltre l'orario previsto.

D14. Nell'ultima fattura mi sono trovato un **addebito per ritardi reiterati rispetto all'orario di entrata/uscita** in 3 giornate. Eppure una volta avevo segnalato che c'era un incidente e non dipendeva da me, una volta ero già dentro l'edificio alle 16.30 e la terza mi ero fermato a parlare col personale educativo. Capisco che non sia facile, ma potete essere un po' meno fiscali ed avere un po' di tolleranza?

R14. Il ritardo si conta nel momento in cui si consegna o si riprende il bambino, non quando si entra nell'edificio o in giardino, ed è ininfluente la sua causa. L'addebito per i ritardi vuole essere un messaggio alla famiglia "per favore si organizzate meglio, senza costringere il servizio a cambiare la programmazione dei tempi delle attività e senza causare problemi di sicurezza". Tale addebito ha una tolleranza: non viene applicato alla prima occasione, ma ogni 3 ritardi. Inoltre, se si ha necessità di parlare col personale per uno scambio che sia superiore al semplice e veloce "tutto bene" e non si vuole pagare il ritardo, si deve cercare una soluzione che non richieda che il figlio rimanga affidato al nostro personale oltre l'orario di uscita (ricordiamo, a questo proposito, la possibilità di richiedere un appuntamento via email, o di contattare il personale tra le 13.00 e le 14.30). Ricordiamo, infine, che quando si viene a prendere il bambino in ritardo, viene addebitata l'ora aggiuntiva e si incrementa il contatore dei ritardi.

D15. Talvolta mia moglie ed io non ci coordiniamo bene nel **rispetto dei tempi di pagamento delle fatture**. Potete aiutarci in qualche modo?

R15. La fattura viene inviata ad inizio mese con le indicazioni delle modalità di pagamento e della scadenza per il pagamento stesso. Il consiglio, per evitare dimenticanze, è di attivare l'addebito diretto (SDD) in modo che il pagamento venga eseguito direttamente dalla vostra banca. In mancanza di SDD, allo scadere dei 5 giorni previsti, laddove non ci risulti avvenuto il pagamento, verrà inviato un sms di sollecito ad entrambi i genitori. Ricordiamo che ogni 3 ritardi di pagamento nel corso di un anno scolastico verrà addebitato l'importo di € 12,00; inoltre, se il ritardo persiste, ci riserviamo di non accogliere il bambino presso il servizio fino al saldo dei sospesi e che in caso di ritardi molto consistenti si darà luogo al recesso dal servizio, con perdita del posto.

D16. Vorrei che mio figlio iniziasse a **frequentare il centro da luglio** in poi. Come mi comporto circa il versamento della tariffa di iscrizione?

R16. L'iscrizione all'anno scolastico successivo permette di cominciare a frequentare da giugno dell'anno in corso, con le tariffe dell'anno scolastico successivo per il quale si è iscritto il bambino, senza il versamento della tariffa di iscrizione per l'anno in corso (che finisce in agosto). Se si desidera cominciare la frequenza a maggio (o prima), è necessario versare anche la tariffa di iscrizione dell'anno in corso (per un totale di 2 iscrizioni).

D17. Ho letto i criteri di composizione della **graduatoria per l'infanzia**, e non sono sicuro che mio figlio rientri tra i posti disponibili. Se pago subito i € 500,00 della tariffa di iscrizione, la sua posizione migliora?





R17. No, i criteri di composizione della graduatoria non sono alterati dal versamento della tariffa di iscrizione (€ 500,00 o € 300,00); il rispetto della tempistica del pagamento dell'eventuale fattura di iscrizione, attestante l'accoglimento della domanda, sarà invece fondamentale per la conferma del posto temporaneamente attribuito.

D18. All'uscita, mio figlio vorrebbe **rimanere un po' di tempo a giocare con i compagni nel giardino**, è possibile?

R18. No, come ricordato anche nel regolamento (art. 9 – Recupero del bambino al termine del servizio), una volta che avete preso in consegna il bambino, dovete limitare allo stretto necessario la permanenza nei locali o nel giardino per questioni di sicurezza e per limitare l'interferenza con le attività in corso presso il servizio. Anche la permanenza a giocare nel parcheggio all'esterno del Centro è vivamente sconsigliata, sia perché pericolosa per i bambini (a causa della circolazione delle auto, specie negli orari di uscita dal servizio), sia perché i bambini possono, senza che i genitori se ne accorgano, danneggiare involontariamente le auto in sosta mentre giocano.

D19. **Mentre giocava con i suoi compagni nel parcheggio**, dopo l'uscita, mio figlio è stato spinto per terra e si è fatto male; non potreste intervenire in qualche modo per contenere i bambini più esuberanti?

R19. Il personale del servizio non può rispondere di quello che fanno i bambini, o di quello che gli accade, dal momento in cui sono riconsegnati ai genitori o ai loro delegati, anche se questi rimangono dentro l'edificio, in giardino o nei suoi paraggi. Sono genitori e/o delegati a dover prestare attenzione a che i propri figli non si facciano male o non assumano comportamenti troppo esuberanti, rischiando di fare male ai compagni di gioco.

D20. Mio figlio è stato malato da mercoledì 14 a domenica 18 ottobre (5 giorni), ma quando doveva rientrare c'è stata la chiusura straordinaria del servizio per due giorni (lunedì 19 e martedì 20 ottobre) per cause di forza maggiore. Per il rientro al nido mercoledì 21 ottobre dobbiamo **portare il certificato medico** anche se la malattia era durata solo 5 giorni?

R20. Sì, come nel caso di periodi di malattia seguiti dal fine settimana, qualunque assenza per malattia che si prolunghi oltre i cinque giorni necessita di certificato medico per la riammissione al centro.

D21. Ho saputo che ieri è stata fatta una **prova di evacuazione** ma noi genitori non eravamo stati avvisati. Potete farcelo sapere le prossime volte così organizziamo il vestiario in modo più adeguato? Potreste evitare di fare tali prove durante il periodo invernale quando i bambini si ammalano con più facilità?

R21. Per garantire la sicurezza proprio dei bambini, oltre che del personale, vengono organizzate periodicamente delle prove di evacuazione, in cui si simula una emergenza (quale il terremoto, l'incendio, l'allagamento) e si attuano le procedure previste dal piano di evacuazione dell'edificio per essere allenati nel momento in cui dovesse avvenire un evento, e non trovarsi impreparati. Tali prove, che hanno una durata di 5 minuti (di cui non più di 2 all'aperto), avvengono anche di inverno ma è premura del personale di rinviarle nel caso le condizioni climatiche siano troppo avverse. La simulazione deve essere più veritiera possibile, quindi è proprio funzionale che i genitori non sappiano della prova, in modo che non facilitino le condizioni di simulazione che potrebbero capitare. Per quanto riguarda l'abbigliamento, le educatrici hanno cura che i bambini, prima di uscire, indossino almeno felpa/maglione o altro indumento pesante..