

Cooperativa Sociale Terr.A.

CARTA DEL SERVIZIO

Asilo Nido
Terra dei Piccoli
Camponogara

Edizione del 4/2/2019

MISSION	2
STANDARD DI QUALITÀ DEL SERVIZIO	3
COLLOCAZIONE, SPAZI E CONTATTI.....	4
ORGANIZZAZIONE.....	5
ORARI.....	5
COSTI DEL SERVIZIO	6
AMMISSIONE AL NIDO	6
DIMISSIONI.....	7
ASSENZE DEI BAMBINI E RIAMMISSIONE	8
SEZIONI	8
ORGANICO.....	9
COORDINAMENTO PEDAGOGICO.....	9
STRUMENTI DI LAVORO	9
PRIMO INCONTRO CON LE FAMIGLIE	10
L'AMBIENTAMENTO DEL BAMBINO A TERRA DEI PICCOLI	10
LA GIORNATA TIPO A TERRA DEI PICCOLI.....	12
ALIMENTAZIONE	13
LA RELAZIONE CON I GENITORI.....	14
GESTIONE DI OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI SUL SERVIZIO E RILEVAZIONI DELLA SODDISFAZIONE	15

MISSION

L'asilo nido **Terra dei piccoli - Camponogara** è un servizio educativo per l'infanzia rivolto a bambini e bambine dai 3 mesi ai 3 anni, organizzato per offrire percorsi pedagogici flessibili in relazione a caratteristiche e gradi di maturità dei singoli e ai bisogni di accudimento espressi dalla famiglia, in cui il bambino è il "protagonista", assieme all'adulto, del proprio cammino di crescita. In quest'ottica, educatori e famiglia lavorano insieme per accompagnare il bambino alla scoperta del mondo, dandogli stimoli e strumenti adeguati, in contesti e spazi appositamente pensati e strutturati.

L'idea guida è quella di favorire la crescita dei bambini verso una crescente autonomia, supportando la famiglia nei suoi compiti di cura e di educazione dei figli, nel rispetto e valorizzazione delle diverse culture.

Terra dei piccoli pone un'attenzione specifica alle necessità e alle capacità dei bambini: ognuno di loro è dotato di un'infinita ricchezza di potenzialità e al nido trova un contesto che propone, che "provoca", che sostiene, che lo inserisce in un intreccio di relazioni. Qui il bambino può mettere a frutto risorse quali l'attenzione, la curiosità, lo stupore e sperimentare strategie di relazione con l'adulto e i coetanei.

Il gruppo dei coetanei diventa progressivamente, per il bambino, laboratorio di esperienze cognitive ed affettive e, attraverso imitazioni, generosità, conflitti e prestiti di idee, luogo della costruzione di conoscenze, di interpretazioni, di teorie sul reale, un contesto in cui il bambino può quindi esprimersi, dialogare, mostrarsi attraverso una pluralità di linguaggi, tutti di eguale dignità e valore, tutti capaci di generare, al pari della parola, azioni, pensieri, immagini, emozioni.

Parallelamente alla primaria attenzione ai bisogni e alle istanze dei bambini, il progetto di **Terra dei piccoli** considera anche le esigenze delle famiglie: al desiderio di affidare i figli ad un'equipe competente e che opera in un ambiente appositamente strutturato per la prima infanzia, sempre di più, si aggiunge la necessità di poter contare su una disponibilità di orario adattabile ai ritmi di vita attuali; questa considerazione, naturalmente, è mediata con la consapevolezza che il bambino ha necessità di trascorrere quotidianamente un tempo importante con la propria famiglia. Da qui, la scelta di un periodo di apertura il più ampio possibile nel corso dell'anno (vedi capitolo "Organizzazione") e di orari giornalieri il più possibile adattabili alle necessità della famiglia (vedi capitolo "Orari"), sempre con l'idea che, per poter assicurare al bambino un'esperienza serena, costruttiva e stimolante, occorre consentirgli un periodo di permanenza nel nido adeguato (non troppo breve, che non consenta di "accendere" la rete di relazioni interna e viverla adeguatamente, ma nemmeno troppo lungo, tale da limitare i tempi della vita familiare).

La terza linea di indirizzo che connota la gestione di **Terra dei piccoli** è quella dell'apertura al territorio, un territorio caratterizzato da una varietà di interlocutori istituzionali e non e da un tessuto sociale molto particolare. La collaborazione con il Comune, che ha dato in concessione l'immobile che ospita il servizio, è naturalmente la prima e più immediata forma di legame con il territorio; altra collaborazione istituzionale è quella con l'AULSS 3 Serenissima in particolare per gli aspetti igienico-sanitari e per il monitoraggio dei menu adottati, ma l'interazione con stimoli, richieste e risorse circostanti va oltre. Si cerca, ad esempio, una collaborazione con le scuole dell'infanzia, in modo da costruire per i bambini iscritti, per quanto possibile, una linea di continuità educativa nel momento di passaggio.

STANDARD DI QUALITÀ DEL SERVIZIO

La Cooperativa Sociale Terr.A., per assicurare un presidio più efficace sugli aspetti qualificanti del servizio, ha adottato un sistema di gestione che fa riferimento a modalità organizzative e operative orientate al miglioramento continuo, grazie a un'attenta analisi dei bisogni, alla programmazione, a periodiche verifiche e conseguenti interventi di riprogrammazione e ad annuali rilevazioni della soddisfazione dei portatori di interessi, da cui raccogliere indicazioni per eventuali adeguamenti.

Il servizio è, naturalmente, strutturato e organizzato nel rispetto dei requisiti per l'**autorizzazione all'esercizio** e l'**accreditamento istituzionale** definiti, per la Regione Veneto, dalla Legge Regionale n. 22/2002.

L'attenzione alla qualità si riflette, in primo luogo, nel benessere dei bambini che frequentano il nido, ma si può riscontrare anche negli **standard di servizio** che **Terra dei piccoli** garantisce alle famiglie, tra cui:

- efficace lavoro sull'autonomia, tale che almeno il 90% dei bambini che svolgono per intero l'ultimo anno di nido presso il servizio (frequentanti con continuità almeno dal mese di ottobre), terminano la frequenza essendo in grado di mangiare da soli con cucchiaino o forchettina;
- fornitura da parte del servizio di pannolini, bavaglini, asciugamani, lenzuolini, coperte, saponi e creme protettive, compresa nella retta di frequenza;
- diete speciali personalizzate, in caso di necessità, definite da esperti e validate dall'ULSS;
- servizio aperto tutto l'anno, compresi i periodi estivo e delle feste natalizie, dal lunedì al venerdì esclusi i giorni festivi, con limitati periodi di orario ridotto e al massimo 10 giorni di chiusura per ponti e simili (vedi capitoli "Organizzazione" e "Orari");
- informazioni quotidiane ai genitori rispetto ai pasti e alle attività svolte;
- almeno 2 incontri assembleari nel corso dell'anno scolastico per condividere con le famiglie l'impostazione del servizio e la programmazione dell'attività;
- almeno 2 colloqui individuali nell'anno, a metà e fine anno, con possibilità di chiederne di ulteriori in altri momenti dell'anno.

COLLOCAZIONE, SPAZI E CONTATTI

Il nido **Terra dei piccoli** è in via Arzerini 1, a Camponogara, in un edificio appositamente progettato, dotato di giardino attrezzato e di ampie possibilità di parcheggio lungo la strada immediatamente di fronte al cancello di accesso, per le famiglie che accompagnano e vengono a riprendere i bambini.

L'edificio è organizzato in spazi distinti per le varie sezioni, cui si accede dall'ampio ingresso attrezzato con gli armadietti dei bambini, la bacheca per le comunicazioni ai genitori e i cartelloni relativi al menu e alle attività della giornata.

Per i più grandi sono presenti, nell'ala ovest, la stanza per le attività, con accesso diretto al portico esterno tramite porta a vetri, la stanza per il pranzo, la stanza per il riposo ed il laboratorio. Dalla stanza per le attività si accede ai servizi igienici, dotati di waterini e di lavabi a misura di prima infanzia. Per i più piccoli, sul lato opposto nell'ala est, sono presenti, simmetricamente, la stanza per le attività,

anch'essa con accesso diretto al portico esterno, la stanza per il pranzo e la stanza per il riposo dotata di culle o lettini da utilizzare in funzione del livello di autonomia del bambino, oltre ai servizi igienici adatti ai lattanti.

Ci sono poi le zone di servizio dedicate al personale: ufficio, lavanderia, cucina, dispensa, spogliatoi e bagni per gli adulti.

I riferimenti, per contatti, sono:

cellulare/sms/whatsapp – 346.5208830;

fax – 049.2104094;

posta elettronica – terradeipiccoli.camponogara@coopterra.it.

Informazioni sulla struttura e segnalazioni di novità che la riguardino sono reperibili sul sito internet www.terradeipiccoli.net, nella sezione relativa alla sede di Camponogara.

ORGANIZZAZIONE

L'asilo nido **Terra dei piccoli** è aperto per 12 mesi l'anno, dal lunedì al venerdì, nelle fasce orarie sotto descritte al capitolo "Orari", escluse le festività e al massimo 10 altre giornate nell'anno, in occasione di alcuni ponti, in cui il servizio potrà rimanere chiuso, o aperto con orario fino alle 13:30. In agosto e nel periodo natalizio il servizio sarà aperto fino alle 16:30, anziché le 18:30.

L'organizzazione delle attività proposte è descritta nel successivo capitolo "La giornata tipo a Terra dei piccoli"; la specifica programmazione viene definita annualmente, in coerenza con le linee pedagogiche del progetto educativo, in base al gruppo di bambini iscritti mediante la formulazione di percorsi di esperienze attraverso cui il bambino sviluppi, secondo la propria sperimentazione, conoscenze e competenze.

ORARI

E' possibile frequentare il nido con orario part-time (mattina o pomeriggio), a tempo pieno o a tempo prolungato secondo i seguenti orari:

- entrata mattina dalle 8.00 alle 9.00, con possibilità di anticipo dell'apertura alle 7.30;
- entrata pomeriggio: dalle 12:00 alle 12:45 (il part-time pomeriggio prevede la merenda, ma non il pranzo);
- uscita part-time mattina tra le 13.00 e le 13.30 (dopo il pranzo);
- uscita tempo pieno tra le 16.00 e le 16.30 (dopo il riposo pomeridiano e la merenda);
- uscita tempo prolungato o part-time pomeriggio entro le 18.30;

Gli orari di apertura dalle 7.30 alle 8.00 e dalle 16.30 alle 18.30 saranno attivati al raggiungimento di un numero sufficiente di richiedenti effettivamente frequentanti e la decisione in merito alla eventuale non attivazione sarà comunicata ai genitori che li abbiano richiesti, prima dell'avvio del servizio.

Nel corso dell'anno, qualora la capacità ricettiva e l'organizzazione del servizio lo consentano, è possibile richiedere, con un adeguato preavviso, la variazione della fascia oraria di frequenza.

COSTI DEL SERVIZIO

Per l'iscrizione all'asilo nido è previsto il versamento di una tariffa fissa annuale (iscrizione) e di tariffe mensili di frequenza, specifiche per ogni fascia oraria.

La Cooperativa è disponibile alla definizione di convenzioni con Enti, pubblici o privati, che siano interessati a favorire l'accesso al servizio per la propria cittadinanza, utenza o per i propri lavoratori.

Tariffa di iscrizione e tariffe di frequenza coprono tutti i costi relativi al servizio, compresi l'assicurazione infortuni, i pasti (per gli orari di frequenza che li prevedono), i pannolini, i bavaglini, gli asciugamani, le lenzuola, la coperta.

Sono, inoltre, previste tariffe orarie per il caso in cui la famiglia richieda, occasionalmente, un prolungamento della permanenza al nido del bambino oltre l'orario della fascia d'iscrizione scelta.

I relativi importi, aggiornati annualmente, sono reperibili su internet (www.terradeipiccoli.net, sezione Camponogara) o contattando il nido o la Cooperativa Sociale Terr.A. ai recapiti sopra indicati.

Per alcune attività integrative del servizio ordinario, ad adesione facoltativa, possono essere richiesti contributi aggiuntivi a copertura degli ulteriori costi di gestione. Tali costi vengono comunicati ai genitori contestualmente alla proposta di adesione all'attività.

AMMISSIONE AL NIDO

Sono ammessi al nido bambini e bambine dai 3 mesi ai 3 anni di età, a prescindere da diversità psico-fisiche, di razza o religione. Per l'ammissione al servizio, è necessario che i bambini siano in regola con gli obblighi vaccinali definiti dalla normativa nazionale e regionale.

Le iscrizioni al servizio per l'anno scolastico entrante vengono raccolte, in una prima fase, nel periodo iniziale di iscrizione (definito annualmente con le condizioni economiche), componendo la graduatoria secondo i seguenti criteri:

- a. bambini che stanno frequentando il servizio;
- b. fratelli che, nell'anno scolastico entrante, per cui è presentata domanda di iscrizione, frequenterebbero il servizio in contemporanea;

- c. figli di soci della Cooperativa Sociale Terr.A.;
- d. bambini per i quali si richiede l'iscrizione con frequenza dal giorno più prossimo;
- e. bambini per i quali si richiede l'iscrizione con frequenza a tempo pieno o prolungato, rispetto a quelli per i quali si richiede l'iscrizione con frequenza per la mattina;
- f. bambini per i quali la domanda di iscrizione è stata presentata prima.

Tempistiche e modalità di raccolta delle iscrizioni sono pubblicate annualmente sul sito www.terradeipiccoli.net, nella sezione relativa a Camponogara e consultabili presso la sede del servizio.

In caso di esubero di domande rispetto ai posti disponibili, sarà redatta una lista d'attesa, valida per l'ammissione in caso si liberassero posti, conservata e consultabile presso la sede del nido e presso la sede amministrativa della Cooperativa.

Al termine del periodo iniziale di iscrizione, eventuali ulteriori iscrizioni per l'anno scolastico entrante sono:

- a. accolte in base all'ordine di arrivo della relativa domanda, senza riferimento ai criteri sopra elencati, in presenza di capacità recettiva residua;
- b. inserite in coda alle liste di attesa, in base ai criteri d, e, f sopra elencati, qualora non vi sia capacità recettiva residua.

L'asilo nido mantiene aperta, in un dato anno scolastico, la possibilità di iscrizione di nuovi utenti per l'anno scolastico in corso, compatibilmente con la capacità ricettiva residua. Eventuali domande cui non sia possibile dare seguito per mancanza di posti disponibili saranno inserite in lista d'attesa in base ai criteri d, e, f sopra elencati.

DIMISSIONI

Per ritirare il bambino dall'asilo nido è necessario inviare comunicazione all'amministrazione della Cooperativa con un preavviso di 30 giorni di calendario; la fatturazione terminerà alla data preannunciata.

In casi eccezionali, e comunque dopo aver verificato la possibilità di risolvere la problematica con la famiglia, un iscritto può venire escluso dal servizio; sono motivo di esclusione:

- il mancato pagamento non motivato della tariffa mensile;
- l'assenza prolungata (15 giorni di servizio) e non giustificata, non dovuta a ricoveri ospedalieri, a malattia, o a periodi di ferie.

Qualora i tentativi di risolvere la problematica con la famiglia non abbiano sortito esito favorevole, l'esclusione sarà comunicata dall'amministrazione della Cooperativa in forma tale da garantirne il ricevimento ed avrà effetto dalla data di ricevimento della comunicazione.

ASSENZE DEI BAMBINI E RIAMMISSIONE

Le assenze del bambino devono essere tempestivamente comunicate al personale educativo. Per la riammissione del bambino al nido dopo un'assenza superiore a cinque giorni consecutivi (contando anche i sabati e le domeniche) è indispensabile il certificato medico, mentre per assenze per malattia di durata inferiore è, normalmente, sufficiente dichiarazione del genitore di essersi attenuto alle indicazioni del medico curante relativamente alla terapia e ai tempi di rientro al servizio. Per la riammissione al nido in caso di assenza per motivi familiari, anche superiori o uguali ai cinque giorni, non si richiede certificato medico se la famiglia ha preventivamente informato il personale dell'inizio dell'assenza.

La descrizione dettagliata delle modalità di gestione delle assenze cui fare riferimento è contenuta nel regolamento del servizio.

Per la gestione delle malattie si fa, comunque, riferimento alle indicazioni contenute nel "Manuale per la prevenzione delle malattie infettive nelle comunità infantili e scolastiche" della Regione Veneto, reperibile anche sul sito www.terradeipiccoli.net.

SEZIONI

L'asilo nido **Terra dei piccoli** è organizzato in tre sezioni, composte di gruppi di bambini il più possibile omogenei per età e fase di sviluppo. Idealmente, le sezioni sono così distinte: lattanti, dai 3 ai 12 mesi; semi-divezzi, dai 13 ai 24 mesi; divezzi, dai 25 ai 36 mesi. Ogni sezione può avere, ogni anno, un numero variabile di gruppi, in base ai posti disponibili, ed è accompagnata nel percorso educativo da educatrici prevalenti, nel rispetto del rapporto numerico educatore/bambini previsto dalle normative di riferimento:

- 1 educatrice ogni 6 bambini di età inferiore ai 12 mesi;
- 1 educatrice ogni 8 bambini di età superiore ai 12 mesi iscritti alle sezioni di asilo nido.

Tutti i bambini, nella fase di ambientamento, conosceranno gradualmente tutte le educatrici del nido. Questa organizzazione è molto importante in caso di assenze prolungate di un'educatrice (ad esempio, per maternità) o nel caso un bambino frequenti il nido nella fascia 7,30-18,30. L'organizzazione dei gruppi è funzionale alla crescita di relazioni stabili tra bambini e tra le educatrici ed i bambini. I gruppi della sezione s'incontrano tra loro in momenti e spazi pensati dalle educatrici (es. in giardino,

all'ingresso, all'uscita), in modo da permettere una più ampia esperienza di socializzazione. Il percorso educativo è, in ogni caso, condotto curando l'interazione tra le sezioni e prevedendo interventi incrociati delle educatrici, con una gestione collaborativa da parte dell'intera equipe, sempre nel rispetto dei rapporti numerici educatore/bambini previsti dalla Legge Regionale 22/2002.

ORGANICO

L'equipe educativa, composta dalle educatrici, è supervisionata della Coordinatrice Pedagogica.

Tutto il personale impiegato nel servizio è in possesso dei titoli richiesti secondo la normativa vigente.

Il personale educativo è coadiuvato dalle tirocinanti, che partecipano alle attività educative e dal personale addetto ai servizi, che si occupa di tutte le attività collaterali all'intervento educativo e fondamentali per la buona riuscita delle attività (preparazione della mensa, ricezione dei pasti veicolati e loro preparazione per la distribuzione, pulizie, riordino e simili), sempre con una forte attenzione alla cura della relazione con i piccoli frequentanti.

COORDINAMENTO PEDAGOGICO

La Coordinatrice Pedagogica è responsabile, in particolare, dell'impostazione educativa del servizio, approva la programmazione verificandone la coerenza con il progetto educativo e con gli specifici bisogni dei bambini iscritti, fornisce sostegno tecnico al lavoro educativo. Sovrintende, inoltre, il lavoro di verifica e valutazione del servizio, promuovendo la crescita professionale del personale e il miglioramento continuo del nido.

STRUMENTI DI LAVORO

Uno dei principi che guidano il lavoro dell'equipe del nido **Terra dei piccoli** è quello della trasparenza, della visibilità di quanto svolto, in primo luogo per consentire ai genitori di essere informati di quanto accade durante la giornata al loro bambino, ma anche come condizione indispensabile per un'efficace valutazione del proprio lavoro da parte dell'equipe stessa.

Fondamentali, nell'ambito di un servizio così impegnativo, sono, inoltre, una progettazione condotta considerando le caratteristiche dei diversi bambini che frequentano il nido e la verifica in itinere rispetto all'andamento delle attività.

Per consentire alle famiglie di conoscere il lavoro svolto, con l'obiettivo di dare notizie sui bisogni primari, sulle relazioni intercorse, gli apprendimenti, i giochi e le nuove esperienze, oltre che per gestire la progettazione e la verifica delle attività, verranno utilizzati alcuni strumenti di lavoro:

- il progetto educativo del servizio, un documento che stabilisce le linee educative ed organizzative, gli obiettivi in relazione alle diverse fasi di sviluppo dei bambini, le modalità di lavoro e che viene aggiornato periodicamente in funzione dei mutamenti di orientamento del servizio;
- la programmazione di sezione e di intersezione (programmazione didattica), che viene definita annualmente per declinare il progetto educativo in attività pratiche coerenti con la composizione delle specifiche sezioni in ogni anno scolastico;
- verbali degli incontri di coordinamento;
- schede di osservazione periodica dello sviluppo dei bambini;
- schede dei colloqui di ambientamento con il genitore;
- scheda delle informazioni quotidiane, relative ai pasti ai bisogni e alle attività svolte nella giornata.
- diario di sezione.

PRIMO INCONTRO CON LE FAMIGLIE

Periodicamente sono organizzate giornate di apertura dell'asilo nido alla cittadinanza, "PORTE APERTE", per facilitare l'incontro e la conoscenza del servizio alle famiglie interessate. Questo primo contatto consentirà alle famiglie di vedere la struttura e incontrare l'equipe, per valutare se iscrivere i propri figli al servizio.

Una volta iscritto il bambino, l'inserimento al nido è preceduto da incontri individuali con ogni famiglia, come spazio di scambio e conoscenza reciproca tra la famiglia e l'educatrice di riferimento che seguirà l'inserimento stesso, basilare per l'avvio di un rapporto che consenta un'effettiva "corresponsabilità educativa" nel rapporto con il bambino. In tale incontro, l'educatrice si informa sul bambino (abitudini, giochi preferiti e simili), si rende disponibile a chiarire dubbi e curiosità e prende accordi sull'inserimento, tenendo conto della particolarità della situazione.

L'AMBIENTAMENTO DEL BAMBINO A TERRA DEI PICCOLI

L'inserimento è un momento molto delicato e importante nella vita di un bambino che si appresta a conoscere persone e ambienti nuovi e diversi da quelli familiari. Affinché il bambino possa affrontare il nuovo "mondo" in una condizione di sicurezza e gradualità, è necessario un periodo di ambientamento: in questo modo si facilita l'instaurarsi di una relazione significativa tra bambino, genitore e educatrice, attraverso un reciproco scambio di informazioni, opinioni, pensieri.

Inizialmente sarà richiesto al genitore, in considerazione della delicatezza di questo momento, di restare all'interno della struttura. Di giorno in giorno, il genitore si allontana dalla sezione per periodi sempre più lunghi finché il bambino è in grado di sostenere la permanenza al nido ad orario completo.

Tenuto conto, comunque, che ogni bambino è diverso dagli altri e tenendo in considerazione le diverse età di chi frequenta il servizio, si prevede che siano gli stessi operatori della sezione, in collaborazione con i genitori, ad individuare le condizioni e i tempi più favorevoli per ogni ambientamento, tenendo conto della sensibilità di ogni bambino e delle esigenze delle famiglie.

L'obiettivo dell'ambientamento è consentire al bambino di costruirsi i propri punti di riferimento spaziali, temporali e soprattutto relazionali, che gli diano sicurezza e padronanza nel nuovo ambiente.

In generale, l'ambientamento dura circa 2 settimane, secondo il programma di massima riportato nella tabella di seguito; gli orari specifici saranno concordati con i genitori in base alle esigenze di ogni singolo bambino.

1° giorno (lunedì)	1 o 2 ore con il genitore
2° giorno (martedì)	45 minuti con il genitore 15 minuti senza il genitore (che rimane a disposizione nei pressi della struttura)
3° giorno (mercoledì)	30 minuti con il genitore 30 minuti senza il genitore (che rimane a disposizione nei pressi della struttura)
4° giorno (giovedì)	
5° giorno (venerdì)	
6° giorno (sabato)	
7° giorno (domenica)	dalle 8.30/9.15 alle 12.00/12.30 con introduzione pasto
8° giorno (venerdì)	dalle 8.30/9.15 alle 12.30/13.00 con pasto
9° giorno (sabato)	dalle 8.30/9.15 alle 13.00/13.30 (orario part time) e dalle 8.30/9.15 alle 15.00 (orario tempo pieno) con introduzione nanna pomeridiana
10° giorno (domenica)	dalle 8.30/9.15 alle 13.00/13.30 (orario part time) e dalle 8.30/9.15 alle 15.30 (orario tempo pieno) con nanna pomeridiana

Dal 7° giorno, il genitore accompagna il bambino e se necessario si sofferma qualche minuto. Fino al termine della seconda settimana di ambientamento l'educatrice darà al genitore una restituzione quotidiana rispetto all'andamento della giornata trascorsa dal bambino.

Nella terza settimana il bambino proseguirà l'inserimento secondo l'orario deciso dai genitori.

LA GIORNATA TIPO A TERRA DEI PICCOLI

Nella organizzazione quotidiana della giornata è importante considerare il ruolo dei "rituali" che, oltre a garantire il soddisfacimento dei bisogni fisiologici del bambino, scandiscono il tempo e trasmettono un senso di sicurezza.

Di seguito sono descritti i momenti fondamentali della giornata.

L'accoglienza, dalle 7.30 alle 9.00: i bambini arrivano, accompagnati dal genitore, in uno spazio pronto ad accoglierli; attraverso i loro riti personali (come scegliere di giocare con i loro giochi preferiti), sono aiutati dagli adulti presenti (genitore e educatrice) a staccarsi dalla famiglia per entrare al nido. L'accoglienza è un momento emotivamente intenso, in cui ogni bambino ha bisogno di un tempo e di un ascolto privilegiati.

La merenda e il cambio: queste attività si caratterizzano per una serie di azioni che mirano non solo al soddisfacimento dei bisogni primari, all'igiene ed alla cura del corpo del bambino, ma diventano un momento intimo, di affettività, di protezione, di linguaggio verbale e corporeo tra l'educatrice e il bambino. In queste routine il bambino sperimenta emozioni profonde legate al contatto, alla scoperta del proprio corpo e all'acquisizione di competenze specifiche che lo rendono gradualmente autonomo.

Le attività didattiche, dalle 10.00 alle 11.00/11.30: in tutti gli spazi loro adibiti, i bambini, suddivisi per gruppi, vengono seguiti dall'educatrice alla scoperta di giochi, materiali, attività di movimento e di relazione con i compagni.

Il pranzo, dalle 11.00 alle 12.30: nelle stanze adibite al pranzo, è il momento conviviale in cui il bambino, mentre mangia, soddisfa il piacere di sentire con la bocca e con le mani, di provare gusti e cibi diversi e di conquistare sempre più autonomia nell'usare posate e stoviglie.

Il riposo/riassamento, dalle 13.00 alle 15.00: nelle diverse stanze della nanna attrezzate con lettini e culle, è il momento del rilassamento, dello stacco da tutti gli stimoli dell'ambiente e richiede un clima sereno, una preparazione rassicurante con il racconto di una storia o il canto di una ninnananna e la possibilità che il bambino possa prendere con sé gli oggetti "amici" legati al sonno.

L'uscita: in base agli orari prescelti (13.00-13.30; 16.00-16.30; entro le 18.30), questo è il momento dell'attesa dei genitori e del saluto.

Riassumiamo di seguito la scansione della giornata:

ORARIO	ATTIVITA' ASILO NIDO
7.30 – 9.00	Accoglienza con gioco libero
9.00 – 9.30	Merenda e gioco del "chi c'è" (appello)

9.30 – 10.30	Igiene personale
10.00 – 11.00	Attività didattica suddivisa in gruppi (tutti) e nanna (lattanti che la fanno)
11.00 – 11.45	Lavaggio mani e Pranzo
12.00 – 13.00	Igiene personale, ritrovo insieme nel salone e preparazione alla nanna.
12.00 – 12.45	Accoglienza per i bambini della fascia dell'asilo nido che scelgono l'ingresso pomeridiano
13.00 – 15.00	Uscita "frequenza mattina", dalle 13.00 alle 13.30. Riposo Rilassamento o laboratorio specifico
15.00 – 16.00	Risveglio Merenda
16.00 – 16.30	Uscita
16.30 - 18.30	Attività didattiche pomeridiane merenda e uscita

Le specifiche attività organizzate nel corso dell'anno sono declinate nella "Programmazione didattica", elaborata dall'equipe e presentata ai genitori nei primi mesi dell'anno scolastico.

ALIMENTAZIONE

Il menù di **Terra dei piccoli** è appositamente studiato per la particolare fascia d'età della prima infanzia, coerente con le "Linee guida in materia di miglioramento della qualità nutrizionale nella ristorazione scolastica" della Regione Veneto, e viene variato in base alle stagioni (menù primavera/estate e menù autunno/inverno) e validato dal Servizio di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (SIAN) dell'AULSS 3 Serenissima. La composizione del menu è differenziata in base alle età dei bambini, per accompagnare il graduale svezzamento dei lattanti, con inserimento progressivo e concordato con la famiglia dei diversi alimenti fino ad arrivare al menu completo. I pasti sono forniti da una ditta specializzata nella refezione nell'ambito di servizi rivolti all'infanzia, che garantisca elevato livello qualitativo, oltre al rispetto di tutte le normative di settore; i pasti per i bambini lattanti e per le prime fasi dello svezzamento sono preparati presso la cucina interna del nido.

Per i bambini che presentano allergie o intolleranze alimentari, vengono predisposti cibi adeguati, previa certificazione del pediatra. E' possibile ottenere diete speciali anche in relazione a particolari convinzioni religiose ed etiche.

Per assicurare l'omogeneità di alimentazione tra casa e asilo nido si richiede alla famiglia di fornire il latte per i bambini lattanti (latte materno, o latte di formula).

La ditta incaricata di fornire i pasti è sottoposta annualmente a monitoraggio e valutazione da parte della Cooperativa. Genitori ed equipe potranno venire coinvolti, al di là degli specifici momenti di monitoraggio strutturato, in iniziative orientate a perseguire il buon andamento della refezione.

LA RELAZIONE CON I GENITORI

La relazione con i genitori, fatta di incontri e scambi tra le famiglie e il personale che opera nel servizio e sul territorio, è volta a:

- condividere con le famiglie il delicato compito educativo;
- consentire ai genitori di essere informati su come prosegue la frequenza del bambino al nido;
- mettere in comune pensieri e proposte, che agevolino la quotidianità del nido e della vita familiare;
- affrontare ed approfondire le tematiche relative alla crescita dei bambini;
- promuovere iniziative educative e culturali che sviluppino le tematiche emerse negli incontri stessi.

Quindi, la partecipazione fa sì che le famiglie entrino a **Terra dei piccoli** non solo come utenti di un servizio, ma come "protagoniste attive" dei percorsi educativi che vi si realizzano.

A meno di prescrizioni difformi da parte dell'autorità giudiziaria o derivanti da fonti equivalenti, la Cooperativa ritiene entrambi i genitori individualmente e disgiuntamente titolati a interagire con il personale e a determinare le scelte rilevanti per il servizio nell'interesse del bambino, quali ad esempio: l'iscrizione ad attività integrative, la delega di persone al recupero al termine delle attività, il ritiro del bambino dal servizio, la programmazione dei colloqui di aggiornamento, le tempistiche di introduzione degli alimenti o di eliminazione del pannolino. Le comunicazioni date a uno dei genitori, o a persona da questi delegata al recupero del bambino a fine servizio, si intendono come conosciute da entrambi.

I genitori vengono coinvolti, innanzitutto, attraverso alcuni momenti di partecipazione "strutturata":

1. incontri individuali - sono incontri tra i genitori di un singolo bambino e l'educatrice di riferimento, per condividere lo specifico percorso di crescita e approfondirne i vari aspetti. Ne vengono previsti di norma due nell'anno, uno attorno alla metà dell'anno scolastico e uno alla fine; a questi se ne possono aggiungere altri, appositamente organizzati, nel caso se ne ravveda l'opportunità;
2. assemblea generale di inizio anno - coinvolge tutti i genitori dei bambini iscritti e l'equipe educativa del nido ed è dedicata a condividere le linee generali del servizio, presentare il personale, descrivere l'impostazione dei primi mesi di lavoro e gli aspetti organizzativi del nido.

A tali momenti strutturati, si aggiungono tutte le quotidiane possibilità di confronto e scambio tra educatrici e genitori, in occasione dell'accoglienza e del saluto dei bambini, fondamentali per consolidare, giorno per giorno, la relazione di fiducia che consente alle famiglie di lasciare con serenità i figli più piccoli al nido.

Possono inoltre essere convocati ulteriori incontri assembleari per l'organizzazione di eventi particolari (quali le feste di Natale, o fine anno), come pure essere organizzate occasioni di incontro collettivo in occasione delle feste, o per lo svolgimento di attività che coinvolgano, assieme ai bambini, anche le famiglie (come alcuni laboratori).

I genitori sono quotidianamente informati in modo sintetico, con un'apposita scheda, in merito ai dati essenziali sulla giornata del bambino al nido. Viene, inoltre, consegnata alle famiglie documentazione fotografica, o filmata, relativa alle esperienze fatte dai bambini al nido nel corso dell'anno.

Per consentire ai genitori una maggiore partecipazione alla vita del nido, vengono periodicamente organizzate iniziative che consentano, a singoli genitori o a piccoli gruppi, di trascorrere alcuni momenti significativi in compagnia dei bambini, ad esempio in occasione di letture di storie ad alta voce da parte dei genitori o nonni all'interno della sezione. La specifica definizione di tali iniziative viene elaborata con la programmazione annuale e successivamente comunicata alle famiglie in occasione dell'assemblea di sezione di ottobre.

GESTIONE DI OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI SUL SERVIZIO E RILEVAZIONI DELLA SODDISFAZIONE

L'asilo nido raccoglie le osservazioni, i suggerimenti per il miglioramento del servizio, come pure i reclami che dovessero pervenire dagli utenti attraverso diversi canali:

- i colloqui individuali che gli interessati possano richiedere col personale educativo;
- l'invio di email all'indirizzo terradeipiccoli.camponogara@coopterra.it.

Tali stimoli vengono raccolti dall'equipe educativa e dalla Coordinatrice pedagogica e gestiti, coinvolgendo quando opportuno il Referente qualità della Cooperativa, in modo da fornire una risposta nel più breve tempo possibile e in ogni caso non oltre i 30 giorni dal ricevimento.

Per individuare possibili ambiti di miglioramento del servizio, la Cooperativa conduce, inoltre, annualmente:

- una rilevazione della soddisfazione delle famiglie, attraverso la somministrazione a fine anno scolastico di un questionario di valutazione rispetto a completezza e chiarezza delle informazioni, adeguatezza delle strutture, possibilità di partecipazione all'attività del Nido, benessere dei bambini, refezione, gestione delle interazioni tra educatrici e genitori;
- una rilevazione del benessere organizzativo del personale, mediante la somministrazione di un questionario di valutazione relativo a tempi di lavoro, adeguatezza di strutture e dotazioni,

circolazione delle informazioni, relazione con le famiglie, bisogni formativi, adeguatezza degli strumenti di programmazione e verifica del lavoro educativo.

Gli esiti delle verifiche condotte nell'anno costituiscono input, alla fine dell'anno scolastico, per un riesame complessivo del servizio che porti alla definizione di interventi di miglioramento del Progetto Educativo, della documentazione organizzativa e, più in generale, dell'impostazione.